

LUNES
24 DE SEPTIEMBRE DEL 2007
7:00 P.M.



WESTON COMMUNITY CENTER
20200 SADDLE CLUB ROAD
WESTON, FLORIDA

COMISIÓN MUNICIPAL
AGENDA DE REUNIÓN REGULAR

1. Lista de Participantes
2. Honores a la Bandera
3. Empleado del Mes de la Oficina del Alguacil de Broward
4. Comentarios del Publico
5. Agenda de los Asuntos por Conceder
 - A. Temas Removidos por los Comisionados para Discusión Posterior
 - B. Aprobación del balance de los temas

CIUDAD DE WESTON

6. Una Resolución de la Comisión Municipal de la Ciudad de Weston, Florida, aprobando y adoptando la tarifa final para los impuestos de propiedad dentro de los límites de la Ciudad de Weston para financiar el presupuesto por el año fiscal 2007/2008 comenzando el 1 de octubre del 2007 y terminando el 30 de septiembre del 2008.
Tarifa de Impuestos ***Paginas 5-8***
7. Una Ordenanza de la Comisión Municipal de la Ciudad de Weston, Florida, aprobando y adoptando el presupuesto para la Ciudad de Weston por el año fiscal 2007/2008 comenzando el 1 de octubre del 2007 y terminando el 30 de septiembre del 2008; abastecer una base del presupuesto; proporcionar el gasto de fondos; y proporcionar una fecha efectiva.
Lectura Segunda y Final ***Paginas 9-14***

DISTRITO DEL DESARROLLO INDIAN TRACE

8. Una Resolución de la Comisión Municipal de la Ciudad de Weston, Florida, como la junta gobernante del Distrito del Desarrollo de Indian Trace, aprobando el presupuesto final para el Distrito del Desarrollo de Indian Trace por el año fiscal 2007/2008 comenzando el 1 de octubre del 2007 y terminando el 30 de septiembre del 2008.
Prosupuesto Final de Distrito ***Paginas 15-19***

DISTRITO DEL DESARROLLO BONAVENTURE

9. Una Resolución de la Comisión Municipal de la Ciudad de Weston, Florida, como la junta gobernante del Distrito del Desarrollo de Bonaventure, aprobando el presupuesto final para el Distrito del Desarrollo de Bonaventure por el año fiscal 2007/2008 comenzando el 1 de octubre del 2007 y terminando el 30 de septiembre del 2008.
Prosuesto Final de Distrito **Paginas 20-24**

CIUDAD DE WESTON

10. Una Ordenanza de la Comisión Municipal de la Ciudad de Weston, Florida, creando la Sección 130.50, "Alteración de Documentos Municipal Prohibidos;" y proporcionar una fecha efectiva.
Audiencia Publica y Primera Lectura **Paginas 25-29**
11. Una Ordenanza de la Comisión Municipal de la Ciudad de Weston, Florida, enmendando la Sección 92.02, "Desarrollos de Oficina Industrial y Comercial; Terrenos no Desarrollados," Sección 100.01, "Procedimientos," y Sección 113.01, "Permisos y Honorarios; Propiedad Privada," para proveer que el Administrador Municipal o su designado pueda autorizar el estacionamiento limitado de vehículos recreacionales y uso de los sistemas de iluminación portables para los acontecimientos especiales y las actividades estacionales de ventas; y proporcionar una fecha efectiva.
Audiencia Publica y Primera Lectura **Paginas 30-36**
12. Una Ordenanza de la Comisión Municipal de la Ciudad de Weston, Florida, enmendando la Sección 159.081 "Aplicación para Aprobación del Plan de Sitio," para proporcionar que una enmienda a un plan aprobado del paisaje será considerada una enmienda de menor importancia del plan de sitio; y proporcionar una fecha efectiva.
Lectura Segunda y Final **Paginas 37-42**
13. Una Resolución de la Comisión Municipal de la Ciudad de Weston, Florida, designando miembros al Tablero Consultivo del Estudio de la Equidad de Impuesto de Negocio de Weston.
Paginas 43-55
14. **AGENDA DE LOS ASUNTOS POR CONCEDER**
CIUDAD DE WESTON
- A. Una Resolución de la Comisión Municipal de la Ciudad de Weston, Florida, aceptando la transferencia de ciertos lotes de almacenadores intermediarios del paisaje adyacente a los caminos de la Ciudad, del Town Foundation, Inc.
Paginas 56-65
- B. Una Resolución de la Comisión Municipal de la Ciudad de Weston, Florida, aprobando los minutos de la reunión regular de la Comisión Municipal de la Ciudad de Weston celebrada el 20 de agosto del 2007.
Paginas 66-93

CIUDAD DE WESTON, DISTRITO DEL DESARROLLO INDIAN TRACE, Y DISTRITO DEL DESARROLLO BONAVENTURE

- C. Una Resolución de la Comisión Municipal de la Ciudad de Weston, Florida, y como la junta gobernante del Distrito del Desarrollo de Indian Trace, y como la junta gobernante del Distrito del Desarrollo de Bonaventure, establecer un revisado y vuelto a exponer "Horario de Honorarios para ser Cobrados por Servicios Proporcionados por la Ciudad de Weston."

Páginas 94-135

15. **COMISIÓN/ADMINISTRADOR MUNICIPAL PETICIONES DE LA AGENDA**

A. **John R. Flint, Administrador Municipal**

Discusión con respecto a la basura, basura en bulto y servicios de reciclaje.

Páginas 136-213

16. Clausura

PARTICIPACIÓN PÚBLICA EN LAS REUNIONES DE LA COMISIÓN MUNICIPAL

Si se desea comparecer frente a la Comisión y exponer acerca de un asunto de la Agenda, o durante el período de comentarios del público, debe registrarse con el Administrador de la Ciudad (City Manager) o la persona designada. Tiene que identificarse con su nombre, el nombre de la entidad u organización que representa (si aplica), y el asunto de la Agenda, antes de que la Comisión termine la discusión del asunto durante la reunión. El individuo que desea comparecer frente a la Comisión se acercará al atril, dará su nombre y dirección en voz alta, y a menos que se estipulara el Funcionario Oficial, se expondrá por un límite de tres (3) minutos. Se dirigirán todos los comentarios a la Comisión como cuerpo integral, no a un solo miembro de la Comisión. Al exponer sobre un asunto de la Agenda se limitarán sus comentarios a los que sean pertinentes al asunto. No se debe comentar sobre asuntos de la Agenda durante el período de comentarios del público, y se le agradecerá si los comentarios políticos los mantengan en reserva. No se permiten los ataques personales hacia los miembros de la Comisión Municipal, a otros individuos, u otras entidades. Ninguna persona, con la excepción de la Comisión y la persona exponiendo, debe de entrar en cualquier discusión, directa o indirecta, a través de un miembro de la Comisión, sin el permiso del Funcionario Oficial. No se debe hacer ninguna pregunta a un Comisionado excepto a través del Funcionario Oficial.

Si se expone frente a la Comisión y representa una corporación, grupo de interés especial, u otra persona, y recibe compensación por su representación, tiene que indicar esa representación al identificarse frente a la Comisión.

En acuerdo con el Estatuto del Estado de Florida 286.0105, si se desea interponer una apelación en contra de cualquier decisión que se hace el cuerpo público, con respecto a cualquier asunto considerado en tal reunión o audiencia, se necesitarán las actas de los procedimientos. Para este propósito, debe asegurarse de que se tomen las actas literales, los cuales incluirán testimonio y evidencia sobre cual se basará la apelación.

Si se requiere asistencia especial durante la reunión de la Comisión Municipal, debe de llamar a las Oficinas Municipales de la Ciudad de Weston al (954) 385-2000 por lo menos de tres (3) días hábiles antes de la reunión.