

LUNES
5 DE MARZO DEL 2007
7:00 P.M.



WESTON COMMUNITY CENTER
20200 SADDLE CLUB ROAD
WESTON, FLORIDA

COMISIÓN MUNICIPAL
AGENDA DE REUNIÓN REGULAR

1. Lista de Participantes
2. Honores a la Bandera
3. Empleado del Mes Policial de la Oficina del Alguacil de Broward.
4. Comentarios del Publico
5. Agenda de los Asuntos por Conceder
 - A. Temas Removidos por los Comisionados para Discusión Posterior
 - B. Aprobación del balance de los temas.

CIUDAD DE WESTON

6. Una Ordenanza de la Ciudad de Weston, Florida, enmendando la Sección 51.09, "Penas Para el Uso Ilegal del Agua de la Ciudad," actualizar las penas, enmendando la Sección 51.21, "Gerencia de la Escasez del Agua," para actualizar las provisiones de la gerencia de la escasez del agua; y proporcionar una fecha efectiva.
Audiencia Publica y Primera Lectura ***Pagina 4-12***
7. Una Ordenanza de la Ciudad de Weston, Florida, enmendando la Sección 156.17 "Letreros Prohibidos," reorganizando y actualizando la lista de letreros prohibidos; enmendando la Sección 156.27 "Letreros en Propiedades Publicas" con respeto a letreros dentro del derecho del paso privado; y proporcionar una fecha efectiva.
Lectura Segunda y Final ***Pagina 13-21***
**** La Comisión de la Ciudad se sentará simultáneamente como la Agencia de Planeamiento Local cuando estén considerando este artículo***
8. Una Ordenanza de la Ciudad de Weston, Florida, enmendando la Sección 31.20, "Junta Asesora de Planificación y Zonificación," para extender la fecha de expiración de la Junta Asesora de Planificación y Zonificación y para permitir recomendaciones a la Comisión de la Ciudad; y proporcionar una fecha efectiva.
Lectura Segunda y Final ***Pagina 22-28***
9. Una Resolución de la Comisión Municipal de la Ciudad de Weston, Florida, designando miembros a la Junta Asesora de Planificación y Zonificación; y proporcionar una fecha efectiva.
Pagina 29-33

10. **AGENDA DE LOS ASUNTOS POR CONCEDER**

CIUDAD DE WESTON

- A. Una Resolución de la Comisión Municipal de la Ciudad de Weston, Florida, propugnando a miembros de la Legislatura de la Florida para apoyar a la Liga de la Florida de Ciudades en los puntos clave durante la Sesión Legislativa del 2007.

Diferido del día 16 de enero del 2007

Pagina 34-60

- B. Una Resolución de la Comisión Municipal de la Ciudad de Weston, Florida, confiriendo la Oferta No. 2007-01, Ciudad de Weston-Parque de Biblioteca, a Tenex Enterprises, Inc.

Pagina 61-70

- C. Una Resolución de la Comisión Municipal de la Ciudad de Weston, confiriendo la Oferta No. 2007-02, Prioridad Uno- Restauración de la Berma de Weston Road, a Landscape Service Professionals, Inc.

Pagina 71-80

11. **COMISIÓN/ADMINISTRADOR MUNICIPAL - PETICIONES DE LA AGENDA**

- A. ***Administrador Municipal John R. Flint***

Discusión con respeto al nombramiento de instalaciones publicas.

Pagina 81-84

- B. ***Administrador Municipal John R. Flint***

Discusión con respeto a eventos culturales.

Pagina 85-87

12. Clausura

PARTICIPACIÓN PÚBLICA EN LAS REUNIONES DE LA COMISIÓN MUNICIPAL

Si se desea comparecer frente a la Comisión y exponer acerca de un asunto de la Agenda, o durante el período de comentarios del público, debe registrarse con el Administrador de la Ciudad (City Manager) o la persona designada. Tiene que identificarse con su nombre, el nombre de la entidad u organización que representa (si aplica), y el asunto de la Agenda, antes de que la Comisión termine la discusión del asunto durante la reunión. El individuo que desea comparecer frente a la Comisión se acercará al atril, dará su nombre y dirección en voz alta, y a menos que se estipulara el Funcionario Oficial, se expondrá por un límite de tres (3) minutos. Se dirigirán todos los comentarios a la Comisión como cuerpo integral, no a un solo miembro de la Comisión. Al exponer sobre un asunto de la Agenda se limitarán sus comentarios a los que sean pertinentes al asunto. No se debe comentar sobre asuntos de la Agenda durante el período de comentarios del público, y se le agradecerá si los comentarios políticos los mantengan en reserva. No se permiten los ataques personales hacia los miembros de la Comisión Municipal, a otros individuos, u otras entidades. Ninguna persona, con la excepción de la Comisión y la persona exponiendo, deben de entrar en cualquier discusión, directa o indirecta, a través de un miembro de la Comisión, sin el permiso del Funcionario Oficial. No se debe hacer ninguna pregunta a un Comisionado excepto a través del Funcionario Oficial.

Si se expone frente a la Comisión y representa una corporación, grupo de interés especial, u otra persona, y recibe compensación por su representación, tiene que indicar esa representación al identificarse frente a la Comisión.

En acuerdo con el Estatuto del Estado de Florida 286.0105, si se desea interponer una apelación en contra de cualquier decisión que se hace el cuerpo público, con respecto a cualquier asunto considerado en tal reunión o audiencia, se necesitarán las actas de los procedimientos. Para este propósito, debe asegurarse de que se tomen las actas literales, los cuales incluirán testimonio y evidencia sobre cual se basará la apelación.

Si se requiere asistencia especial durante la reunión de la Comisión Municipal, debe de llamar a las Oficinas Municipales de la Ciudad de Weston al (954) 385-2000 por lo menos de tres (3) días hábiles antes de la reunión.